

Ведение журнала учёта приобретения товаров (работ, услуг)

Ведение Журнала учета приобретения товаров (работ, услуг) проводится в подсистеме Бухгалтерский и налоговый учет / Книга покупок/продаж в модуле Журнал покупок.



Модуль **Журнал покупок** содержит **Журнал учета приобретения товаров (работ, услуг)**, который является реестром записей, сформированных одним из двух способов:

- по налоговым накладным;
- пользователем непосредственно в журнале.

Первый вариант применяется, когда в результате приобретения товаров (работ, услуг) или проведения предварительной оплаты поставщику покупатель получает налоговую накладную и фиксирует информацию о ней в модуле **Налоговые накладные на покупку**.

Второй вариант касается операций, по которым покупатель не получает налоговую накладную от поставщика. Основанием для отражения налогового кредита по НДС является транспортный билет, гостиничный счет или счет, выставляемый налогоплательщику за услуги связи, другие услуги, стоимость которых определяется по показателям приборов учета, содержащих общую сумму платежа, сумму налога и налоговый номер продавца, кроме тех, форма которых установлена международными стандартами (п.п. «а» п. 201.11 ст. 201 НКУ).

Формирование Журнала учета приобретения товаров (работ, услуг) по налоговым накладным

Добавление записи налоговой накладной в Журнал учета приобретения товаров (работ, услуг) можно сделать одновременно при создании налоговой накладной в модуле Налоговые накладные на покупку при установке в модуле Настройка на закладке Параметры отметки в параметре Автоматическое формирование записей в журнал покупок.



Реестр Параметры Сервис Популярное ?
ზ ზ ඊ 🖯 🖂 ★ 🥝
Справочники Нумерация Проводки Параметры
Формирование налоговых документов только по отгруженным накладным
Запретить отзывать запись проведенного документа из журнала
Объединять одноименные позиции спецификации
Пакетная работа нумерации при групповом формировании налоговых накладных
Не проверять использованность позиции спецификации в налоговом учете
при формировании налоговой накладной из платежного документа с основанием договор
Налоговые накладные на покупку Налоговые накладные на продажу Акцизные накладные на продажу Акцизные накладные на покупку
Параметры Значения по умолчанию
ПРабота без учета первого события
Пересчет спецификации по сумме платежа
Пересчет НДС спецификации по сумме платежа
Ведение сальдо по контрагенту без учета оснований
Формирование налоговых документов по платежам без учета оснований
Автоматическое формирование записей в журнале покупок.
Наследовать аналитическую карточку из договора (сделки)
Корректировка НДС в документах
Пересчитывать сумму при несоответствии с оплатой
Контроль остатка на НДС счёте

Без установки вышеупомянутого параметра добавление налоговой накладной в **Журнал** учета приобретения товаров (работ, услуг) также делается в модуле Налоговые накладные на покупку. Для этого необходимо выполнить следующие действия:

1 - в реестре документов Налоговые накладные на покупку выбирается необходимая налоговая накладная или группа налоговых накладных.

Реестр *വ 10 и	Правка Ви То о П	ід I K	Отчет Сервис П 4 🖓 🏓 🖶 🔊 🏷	on	улярное ? РА ▼ 🗶 団		*0							
Журнал	0	Д	окументы без журнала		*									
Дата	а выписки	Ŧ	🔺 Номер по-поря 🔻	н	аименование контрагента	•	Сумма с НДС	-	Сумма НДС	×	Тип	*	Состояние	÷
✓ 13/0	4/2020		1	Т	ОВ "Медтехніка"		49400.	00		8233.33	Станд	1		
28/	04/2020		779	T	ОВ "Медтехніка"		120000.	00	20	000.00	Станд		ж	

2 - по меню Реестр/Запись в журнал покупок (продаж) добавляем накладную в Журнал учета приобретения товаров (работ, услуг).

ٹ*	Создать		Ins
ъ	Изменить		F4
* D	Удалить		F8
ŋ	Копировать		F5
	Копировать группу		Shift+F5
	Создать акты		Shift+Alt+A
	Создать налоговые накладные за период	2	Alt+S
	Запись в журнал покупок (продаж)		Ctrl+F5
	Отмена записи		Alt+F5

3 – нажимаем кнопку ОК.





После проведения документа в реестре Налоговые накладные на покупку такой документ имеет состояние КЖ.

Реест *2	р Правка Ви, 3 Х 급 <mark>취</mark> 복 립	а, Отчет Сервис П 🗄 晔 产 🖶 💍 🏷	опулярное ? 📲 👂 🗚 🔻 🗶 🔂 🔳 🖾	*0			
Журна	ал О	Документы без журнала	*				
F	ата выписки 🖪	🔺 Номер по-поря 🔻	Наименование контрагента	Сумма с НДС 🛛 🔻	Сумма НДС 🛛 🔻	Тип	🔻 Состояние 🔍
	3/04/2020	1	ТОВ "Медтехніка"	49400.00	8233.33	Станд	К
	28/04/2020	779	ТОВ "Медтехніка"	120000.00	20000.00	Станд	КЖ

Отмена записи проводится по пункту меню Реестр/Отмена записи в журнал закупок.

В Журнале учета приобретения товаров (работ, услуг) (модуль Журнал покупок) проведенная накладная отражается следующим образом.

Реестр Правка Ъ Ъ Т 🖶 💍	Вид Отчет Сервис 🏷 🖷 👂 🔂 🔻	Популярное ? 🗶 🗉 🖂 ★ 😧			
Дата реги 🤊	Номер документа	• Поставщик	* Сумма *	Сумма НДС 👻	Тип 👻
09/12/2020	58	ТОВ Медтехніка	8'333.33	1'666.67	Корр.
13/04/2020	1	ТОВ "Медтехніка"	49'400.00	8'233.33	НлНак
28/04/2020	779	ТОВ "Медтехніка"	120'000.00	20'000.00	НлНак

Ручное формирование записей в Журнале учета приобретения товаров (работ, услуг)

Записи в журнал могут вноситься и пользователем. Формирование записей в журнале вручную проводится непосредственно в модуле Журнал покупок. Для этого необходимо провести следующие действия.





🖪 По прочим покупкам 1					_ 0	×
Документ Правка Серви	іс Популярное ? Л [] [] [] ★ [] []					
Дата записи: 1 2	/ 656565	от 15/	04/2020 🛄			
Поставщик: 109 3 Примечание 4	ТОВ "Інтернет-послуги"				\bigcirc	
В налоговый кредит: Вход К валовым затратам: Цель приобретения:	ит <u>5</u> О <u>6</u> О 7 О					
Налоговые наклад 👻 Тип документа: 10 ПЗ	/нок за послуги зв'яз	ку 🕝	2	✓ Pacn.	Уточн	
Номер регистрации	323232 / 4 20 от	,	-			
Ставка			Сумма без НДС	Сумма НДС С	умма	^
20%		12	500.00	100.00	600.00	
			500.00	100.00	600.00	~
			ſ	ОК	Отмена	

1 - по клавише Ins или по пункту меню Реестр/Создать создаем документ По другим покупкам.

2 – в поле Дата записи проставляется номер и дата документа. Номер документа, который состоит из двух частей - внутреннего регистрационного номера и дополнительного внешнего значения номера. Регистрационный номер заполняется автоматически в соответствии с установленными правилами автонумерации. Дата по умолчанию устанавливается текущей датой, которую при необходимости можно изменить.

3 - Поставщик выбирается из Справочника контрагентов.

4 - поле Примечание заполняется при необходимости.

5 - в поле Налоговый кредит по клавише F3 выбирается значение Входит или Не входит.

6 - поле К валовых расходам (затраты деятельности) заполняется выбором значения Относится или Не относится по клавише F3 в случае, если налоговый кредит со значением Не входит.

7 - Цель приобретения заполняется выбором значения Налогооблагаемая или Неналогооблагаемая по клавише F3 в случае, если поле К валовым расходам (затраты деятельности) со значением Относится.

8 - в данном поле по клавише F3 выбирается основание для создания записи Налоговая накладная или Расчеты корректировки.

9 - в окне справа выбирается соответствующий документ.

10 - поле Тип документа заполняется по клавише F3, значение выбирается из списка.

IS,	ого
-----	-----

Тип документа:	ПЗ	үнок за послуги зв'язку 💽	👻 🗌 Расп. 🗌 Уточн	ı.
Номер регистрации:	323232	ПЗ - рахунок за послуги зв'язку		^
Ставка		ПО - послуги, вартість яких визначаєт. ЗП - заява платника відповідно до підп	ься за показниками приладів обліку імнкту 7.2.6 пункту 7.2 статті 7 Закону	
20%		ПНП - податкова накладна паперова		
		ПНЕ - електронна податкова накладна	3	
		РКП - розрахунок коригування		
		РКЕ - електронний розрахунок коригуз	зання	
		МДП - митна декларація паперова		
		МДЕ - електронна митна декларація		v

11 и 12 - Номер и дата регистрации документа указываются вручную.

13 - Табличная часть заполняется по клавише F3 в столбце Ставка, где выбирается ставка НДС или без НДС. Заполняется только ячейка Сумма, ячейки Сумма без НДС и Сумма НДС заполнятся автоматически в зависимости от ставки НДС.

После того как все необходимые поля заполнены формируются бухгалтерские проводки и документ проводится в Главную книгу.

Для формирования бухгалтерских проводок и проведения документа необходимо сделать следующие действия:

1 - На панели инструментов выбрать иконку ДТ/КТ синего цвета.

🖪 По прочи	м покупкам	1		
Документ	Правка	Сервис	Популярн	HOE ?
10.00	дк дк	赤 🗖 🕯		* 0

2 - В окне Ввод/Модификация проводок по документу в поле Типовая операция выбирается из списка операций необходимая операция, а именно Налоговый кредит по НДС. Нажать кнопку ОК.

🛃 Ввод/Модиф	икация проводок по д	окументу		_ 0 🗙
Реестр Вид *Ъ 1о 10	Сервис Популярн О 🖽 🗗 🕇 🔮	10e ? ▼ 💐 🗖 🖂 ★	0	
Документ:	КнПок	Номер: 1		от: 15/04/2
Валюта[Курс]:	ГРН Гривня		▼ 1.00000	000
Сумма: Содержание:	600.00	ГРН	600.000000	
Типовая опера	^{ия:} 2		🕞 Дата операции:	15/04/2020
▲ Дебет		 Кредит 631 	🔻 Сумма в вал	юте С ^ 100.00
Вид: Провод <	ки по документу	Строк: 1	l.	100.00
Аналитика:				
ДТ: 2112.	ПДВ, що підлягає спла	аті до бюджетів		
KT: 109./	(16. Договір N-12/12 ві	a 01/04/20		
				ОК

3 - Выбрать на панели инструментов иконку ДТ/КТ зеленого цвета.



💪 По прочи	м покупкам	3			
Документ	Правка	Сервис	Популярно	be	?
1 1 1	AKAK	赤 🗖 🕯		×	0

4 - Провести операцию в сводный реестр документов по кнопке ОК в окне Проводка операций.

Сводный реестр документов
Провести операцию записи по прочим "покупкам"\nжурнала "покупок" в сводный реестр документов?
ОК Отмена

Закрыть документ.

В реестре документов **Журнал учета приобретения товаров (работ, услуг)** сформированный и проведенный документ отображается жирным шрифтом.

Реестр Правка Ъ Ъ 🐂 🖶 💍	Вид Отчет Сервис	Популярное ? 🗶 🖸 🖂 ★ 😧			
Дата реги 🤊	Номер документа	Поставщик	Сумма 👻	Сумма НДС 👻	Тип 👻
22/04/2020	777	Inosemez LTD	324'000.00	54'000.00	НлНак
29/04/2020	777	Inosemez LTD	324'000.00	54'000.00	ПгВек
09/12/2020	58	ТОВ "Медтехніка"	8'333.33	1'666.67	Корр.
13/04/2020	1	ТОВ "Медтехніка"	49'400.00	8'233.33	НлНак
28/04/2020	779	ТОВ "Медтехніка"	120'000.00	20'000.00	НлНак
15/04/2020	1	ТОВ "Інтернет-послуги"	600.00	100.00	Проч.

Печать документа. На основании реестра Журнал учета приобретения товаров (работ, услуг) можно сформировать и распечатать Реестр полученных налоговых накладных и Книги покупок. По меню Отчет/Формирование отчета в окне Выбор исходной формы в меню отчетов нужно выбрать соответствующий файл и задать необходимые параметры.

🖪 Отчет Fastrep	ort [1754] FF	R Отрим	нані податкові накладн	ii (RH54_001.RP	F)									_ 🛛 📕
Файл Правка	Вигляд	Пере	хід	_										
● 2 日 時	PP			100%	- @ <u>b</u> ← I← 1 →I	→								
		01	Ресстр отриманих	полаткових н	акпалних	полається до	лекпарації з попатку	011		-	Звітної	1		
						на дод	ану вартість	010	-	-	2eizuež uesež	-		
							012			SELLHOI HOBOI				
								013	0	1	Номер порції			
											peccipy	1		
		02 Вілмітка про полання лектарації з логатку на логатку на полату вартість за формою												
	oz odyminacje nojaminy nojaminy politikacje u rojami v politikacje u													
		022		скорочена ((Стаття 209 Кодексу)							1		
		023		спеціальна (пункт 209.18 статті 209 Кодексу)							1		
		024		переробног	р підприємства (пункт 1 підрозділу 2 роз	аділу XIX Кодексу)								
	rest Indodosnos uddilacensis (nium, culdadatu) z boditu) um codepo).													
		US звітний (податковии) період 2020 (вістик)												
		(Mic) (Nichipi) (Mic)												
		04 Ппатник Стоматологічна клініка												
										номер				
	(полителуевалот - дил кондинато сосона са поснатиото предсавлицае перезодена, празвиде и ла поснатоков - дил чранимо осонанци (примаця, наливнування, дата за номе у тока). договор - для спіської діяльності, найменування дата за номе роговор - для особнуправителя майном, найменування, дата за номе у тока по родукції - для													
					Пявест	гора (иого постиного предс	тавництва))							
	05 Індивідуальний податковий номер платника ПДВ 06 Номер свідотства про реєстрацію платника ПДВ													



🖪 Отч	er Fastreport	[1754] F	R Отр	имані пода	аткові нак	ладні (ВН54	4_001.RF	ΨF)											_ 🗆 📕
Файл	Правка	Вигляд	Пе	рехід															
.		p p			B A	Q 100	%	- 🕀	% ← I€	2 →	→								
_						1													
			Po	озділ І. О	триман	і податко	ві нак	ладні											
				Податк	ова накла,	дна, розрах	унок кор	игування кількісних	та вартісних		Придбання (виготовлення, будівництво, спорудження), імпорт товарів Іпослуг, включаючи одержання від								
				показників до податкової накладної, ВМД, касовий чек, транспортний квиток, готельний рахунок, рахунок за послуги зв'язку, рахунок за послуги,							нерезидента):								
				вартість яких визначається за показниками припадів обліку, заяват в колії товарних чеків або інших розрахункових документів, що засвідчують факт № сплати податку у збязку з придбанням таких товарів/лослуг або колії					Загальна	з метою і	х використанн	я у межах гос	подарської	які не признач	аються для іх	для постача	ння послуг за		
			N₽							динелост для здислепня отераци, як. а ч				господарськ	ій діяльності	України або	послуг, місце		
			3/П	з/п первинних документив, складених відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", що підтверджують		сума			часться ві					яких визна-					
				факт отримання таких товарів/послуг, відповідно до пункту 201.10 статті			и ПДВ							пункту 186	.3 статті 186				
			10		2	201 000,			-								межами мит	гної території	
					2062	10000		постача. найменування (П.І.Б для	альник індивідуаль- ний податко-							Укр	аїни		
				дата отриманн	дата виписки	ковий	докум.				за ставкою 20%, 0%		зыльненівці оподаткування, не є об'єктами		ПДВ	суматиды	ПДВ	суматидь	
				я	L.D.I	номер		фізи чної особи-пілприємия)	вий номер		вартість без ПЛВ	сума ПДВ	вартість без	сума ПДВ				-	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
			1	13.04.2020	13.04.2020	04	THE	ТОВ "Медтехніка"	45698777	49'400.00	41'166.67	8'233.33	-		· · · ·	-			
			Усього зазвітний період				49400.00	41166.67	8233.33	-		-	-	-	-				
			3 них включено до уточноючих розрахунию за звітний період Подано електронну колю реєстру до податкової служби.					-	-				6	-	3	-			
								Дата под	ання копії реєст	я копії реєстру 1 6 .		4 . 2	0 2 0						
			Керівник																
			(Реєстраційний номер облікової картки платника податків)					Здоровенький Роман Петрович											
								(підпис) (ініціали та прізвище)											
			Головний бухгалтер																
								Дебетова Любов Анатоліївна											
			(Реєстраційний номер облікової картки платника податків) Платника ПДВ (для ———						(ninnec)	(ініціали та прізвище)									
									(
		фізичної особи - підприємця)								(підпис)		(ініціали та прізвище)							