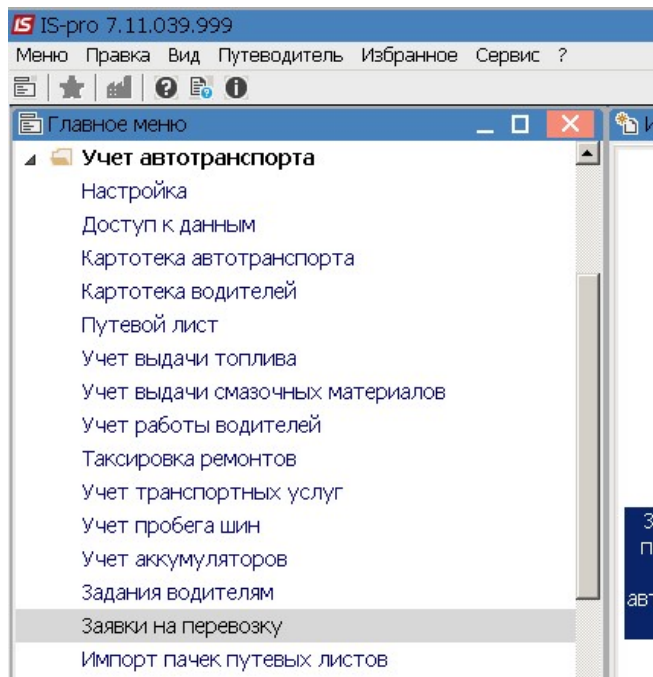


Заявки на перевозку

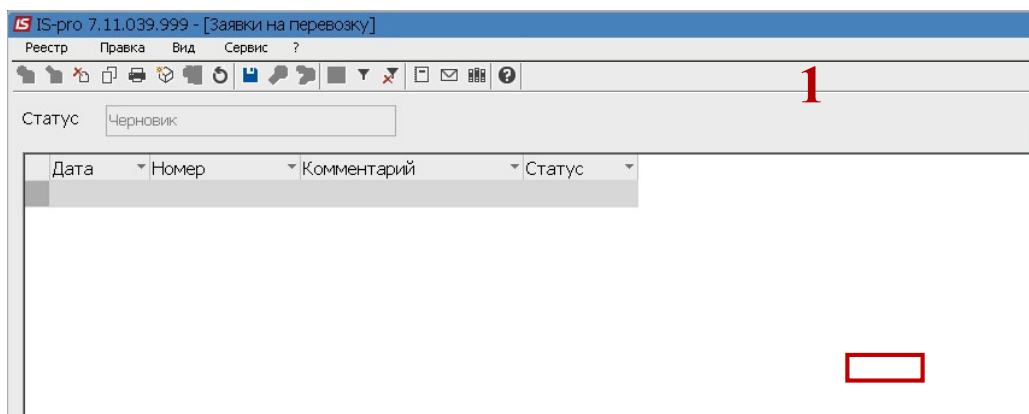
Перед началом работы в подсистеме **Учет автотранспорта** для формирования заявок на перевозку, должны быть заполнены **Картотека водителей**, **Картотека автотранспорта** и прочие справочники.

Создание заявок на перевозку осуществляют в подсистеме **Учет автотранспорта** в модуле **Заявки на перевозку**

Модуль **Заявки на перевозку** используется для регистрации заявок заказчиков на автоперевозки. Формируется этот реестр заказов на определенную дату.



1. В реестре **Заявок на перевозку** выбираем дату, на которую собираются заявки,. Указать дату (автоматически указывается текущая), при необходимости ее можно изменить, используя календарь и нажать кнопку **ОК**.



2. Курсор уставить в табличную часть и по пункту меню **Реестр / Создать** или по клавише **Insert** создать **Заявку на перевозку**.

ВНИМАНИЕ! Поля желтого цвета обязательны для заполнения

В карточке **Заявки на перевозку** необходимо заполнить следующие реквизиты:

3. В поле **Заявка №** заполнить номер вручную или номер указывается автоматически, если настроена автонумерация.
4. В поле **От...** указать дату (автоматически указывается текущая), при необходимости ее можно изменить, используя календарь

Заявка на перевозку имеет следующие закладки: **Заголовок**, **Точки маршрута**, **Маршруты**, **Поля пользователя** (настраиваются при необходимости).

5. Заполняем реквизиты закладки **Заголовок**

- В полях **Выезд** и **Возвращение** вручную указать время и дату выезда и возвращения
- В поле **Автомобиль: Марка**, используя клавишу **F3**, выбрать нужную модель автомобиля.

6. В поле **Заказчик** по клавише **F3** выбрать заказчика из **Справочника контрагентов** и нажать клавишу **Enter**.

The screenshot shows the 'Заявка на перевозку' (Transport Request) form and the 'Справочник контрагентов' (Counterparty Reference) window. The 'Заказчик' (Customer) field in the main form is highlighted with a red circle and the number 6. A red arrow points from this field to the 'Справочник контрагентов' window, which displays a list of counterparties. The list includes codes and names, with '361006 ТОВ «Крок»' highlighted.

Группы контрагентов	Код	Наименование
311 Установки банків	361201	ФОП «...
313 Інші рахунки в ус...	361202	ПП Ол...
361 Покупці	361001	ПАТ "Т...
372 Підприємства	361002	ПАТ "Т...
375 Розрахунки по ви...	361003	ПАТ "К...
377 Різні дебітори	361004	ПАТ "У...
631 Постачальники	361005	ПП "Сс...
641 Розрахунки з бю...	361006	ТОВ «К...
651 Розрахунки по с...	361007	ТОВ "І...
685 Розрахунки з різ...	361008	ПП «Б...
	361009	ТОВ «...

7. Маршрут выбрать из **Справочника маршрутов** (заполняется справочник из соответствующего модуля в подсистеме **Учет автотранспорта**).
8. В поле **Основание** выбираем пункт **Отсутствует** или **Договор**.

The screenshot shows the 'Заявка на перевозку' form. The 'Основание' (Basis) dropdown menu is open, showing two options: 'Отсутствует' (Absent) and 'Договор' (Contract). A red circle with the number 8 highlights this dropdown menu. The 'Заказчик' (Customer) field is filled with '361006 ТОВ «Крок»'.

9. Если выбрать пункт **Договор**, то в поле **№**, с помощью клавиши **F3** выбираем договор из **Справочника исполняемых договоров**

Заявка на перевозку

Документ Правка Сервис ?

ЗАЯВКА №: 001 от: 15/05/2020

Комментарий:

Заголовок Точки маршрута Маршруты Поля пользователя

Выезд: 00:00 15/05/2020 Возвращение: 00:00

Автомобиль:

Кол-во: 1

Марка: 105102 BMW

Маршрут:

Заказчик: 361006 ТОВ «Крок»

Основание: Договор №

Форма оплаты:

Справочник исполняемых договоров

Реестр Правка Вид Сервис ?

Журнал договоров: Все Все журналы Вид деятельности

Параметры расчета: даты с 01/01/19 по 22/01/21, валюта -, котировка -

Дата дог...	Тип ...	Номер дог...	Входящи...	Контрагент
11/12/2018	02	276	276	ПРАТ "Фарос"
24/09/2018	02	241	241	ТОВ "Аспект"
10/12/2018	02	315	315	ПП "Агротренд"
26/12/2018	02	225	225	ПРАТ "Логрус"
24/12/2018	02	1030	1030	ПАТ «АТП-1485
30/01/2018	02	2157	2157	ВАТ «Київобло
29/10/2018	02	3878		КП «Київтепло
30/10/2018	02	5461	5461	ВАТ «Київоблен
12/09/2018	03	101		ПП "Сфера"
27/11/2018	03	102		ПАТ "Альбюн"
26/11/2018	03	103		ПАТ "Світ"
22/11/2018	03	104		ТОВ «Крок»
08/10/2018	03	105		ПАТ "Піденний
12/11/2018	03	106		ТОВ "Компанія
21/01/2019	03	107		ПАТ "Світ"

10. В поле **Форма оплаты** выбрать вид оплаты

11. В поле **Сумма** указать сумму вручную или заполнится из договора

Заявка на перевозку

Документ Правка Сервис ?

ЗАЯВКА №: 001 от: 15/05/2020

Комментарий:

Заголовок Точки маршрута Маршруты Поля пользователя

Выезд: 00:00 15/05/2020 Возвращение: 00:00 15/05/2020

Автомобиль:

Кол-во: 1

Марка: 105102 BMW

Маршрут:

Заказчик: 361006 ТОВ «Крок»

Основание: Договор № 0-104-00-22/11/18 /

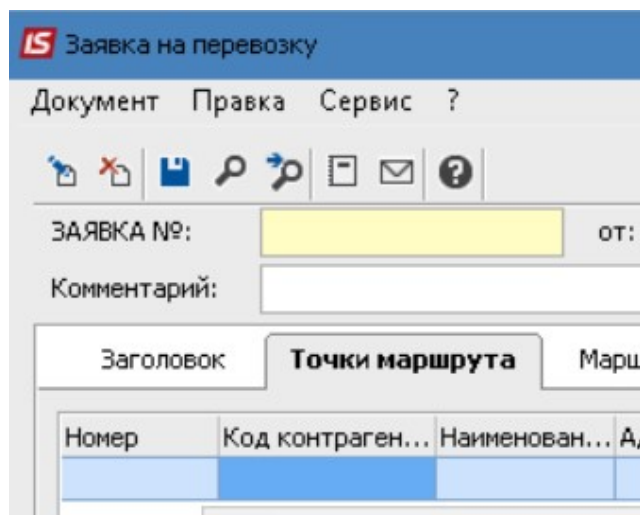
Форма оплаты: Безналичные

12. При необходимости, заполняется **Тип груза**

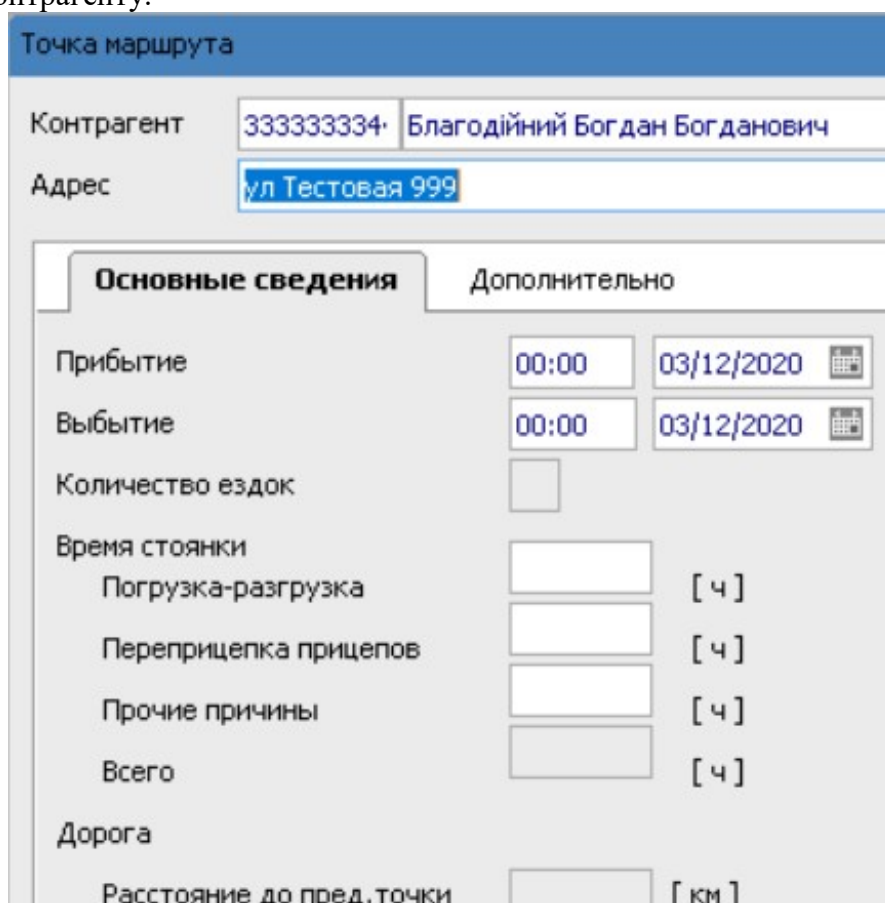
13. Характеристики груза: **Объем, Вес Длина, Количество мест, Ширина , Высота**

Маршрут, возможно, формировать двумя способами.

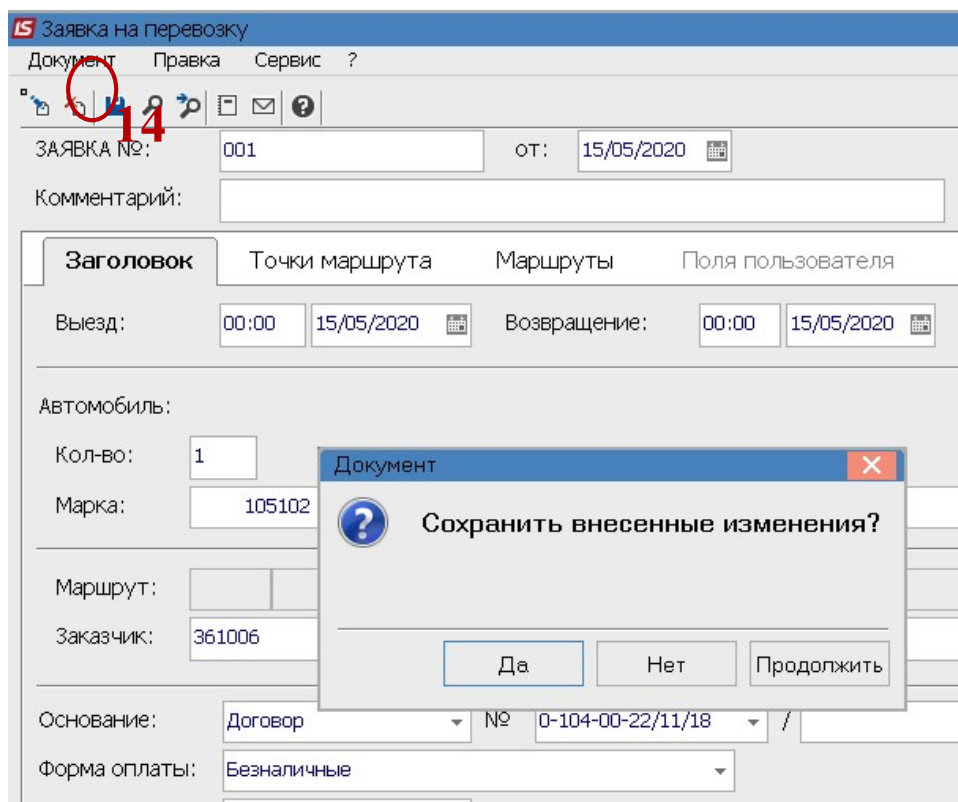
На закладке **Точка маршрута** с помощью клавиши **Insert** можно создать вручную точки маршрута, выбрав пункт **Строка маршрута** или выбрать **Маршрут** из **Справочника маршрутов**.



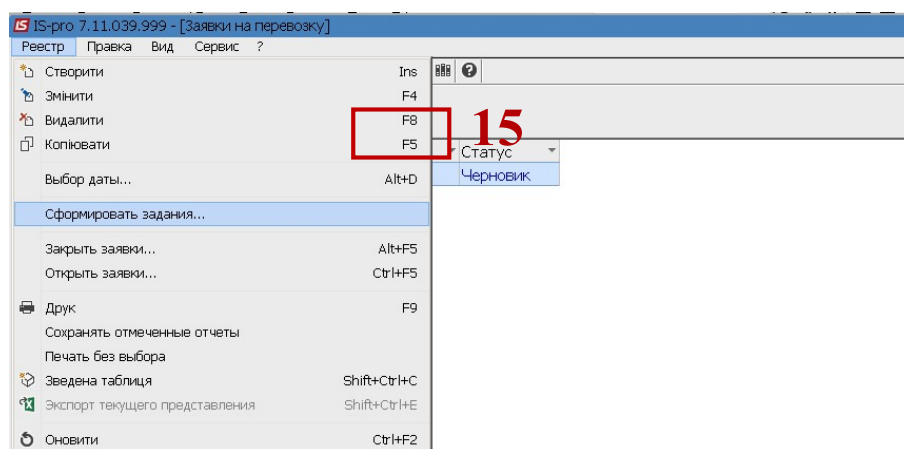
При выборе пункта **Строка маршрута** каждая **Точка маршрута** прикрепляется к конкретному контрагенту.



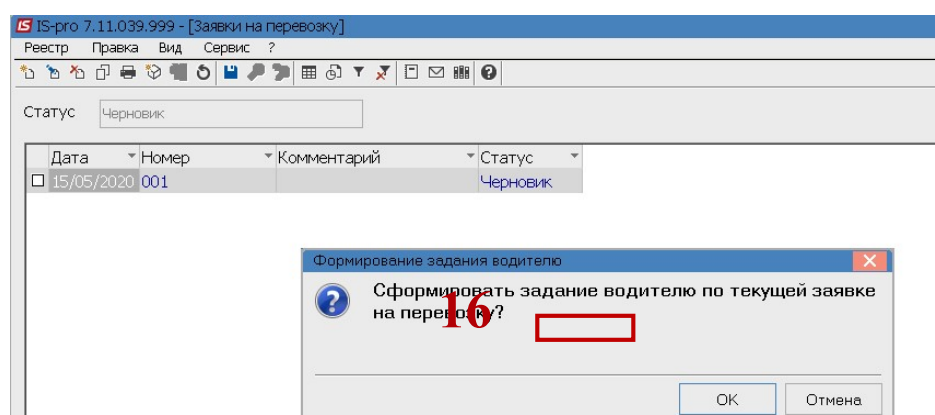
14. После внесения маршрута необходимо сохранение заявки.



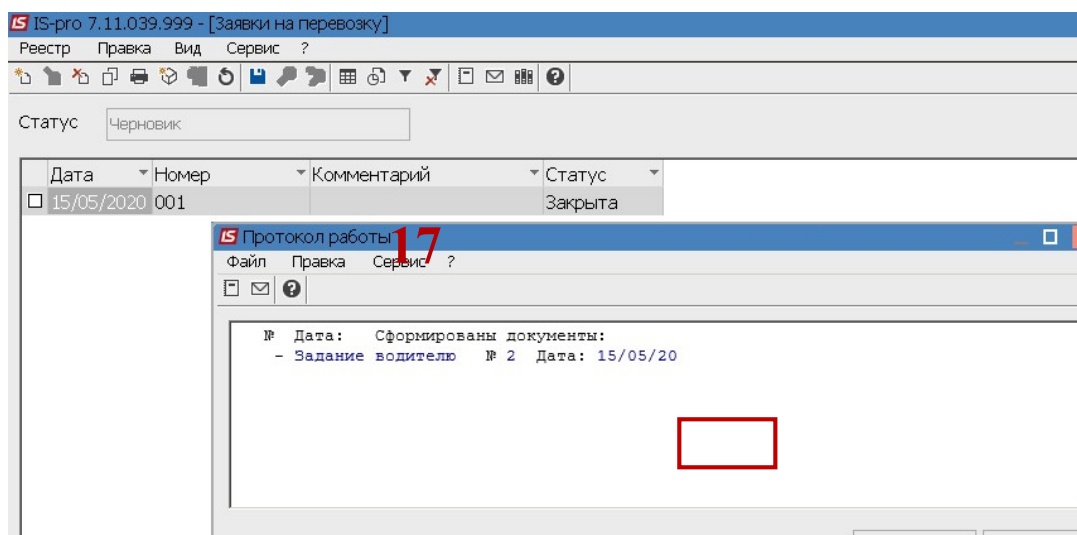
15. После создания заявки, она имеет статус **Черновик**.



16. По пункту меню **Реестр / Сформировать задание** проводится формирование задания водителю по текущей заявке на перевозку.



17. Формируется **Протокол работы**. Нажимаем кнопку **ОК**.



18. Заявка на перевозку сформована и внесена в реестр, со статусом **Закрыта**. На ее основании в модуле **Задание водителям** формируется задание. Если в заявке создано несколько маршрутов, статус заявки может быть - **В работе**. После формирования заданий водителям по всем маршрутам, заявка переходит в статус - **Закрыта**.

