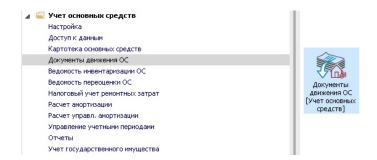


## Создание документа

## Частичное списание ОС

Документ **Частичное списание ОС** можно сформировать в подсистеме Учет **основных средств** в модуле **Документы движения ОС**.

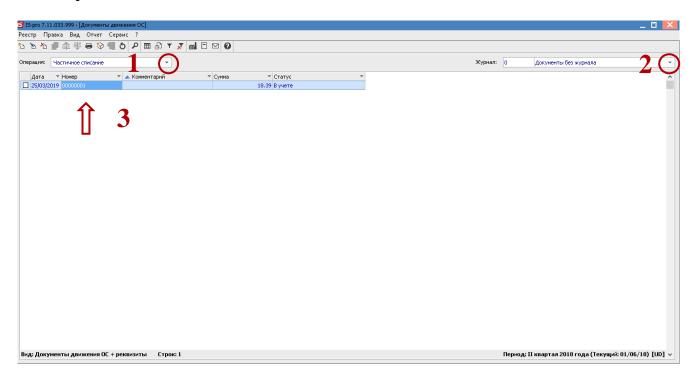


Для формирования документа **Частичное списание ОС** необходимо провести следующие действия:

- 1 В поле Операция по треугольнику выбирается операция Частичное списание.
- 2 В поле **Журна**л по треугольнику выбирается необходимый журнал, например, **Документы без журна**ла.

**ВНИМАНИЕ!** Вид журнала **Все журналы** используется только для просмотра. Создавать документы в этом журнале нельзя.

3 Установить курсор в табличную часть и нажать клавишу **Insert** или выбрать пункт меню **Реестр / Создать.** 

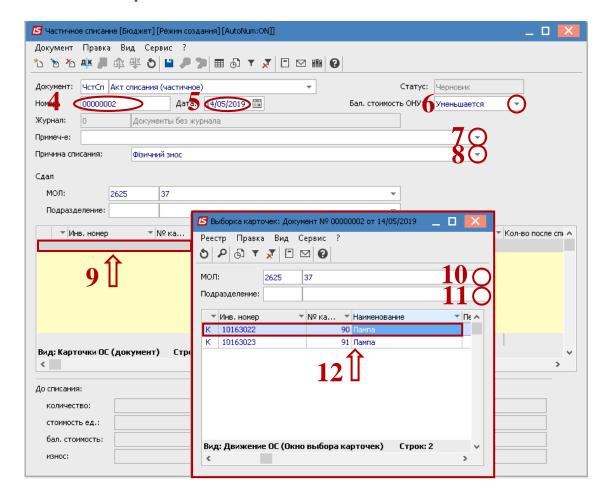




Открывается окно Частичное списание.

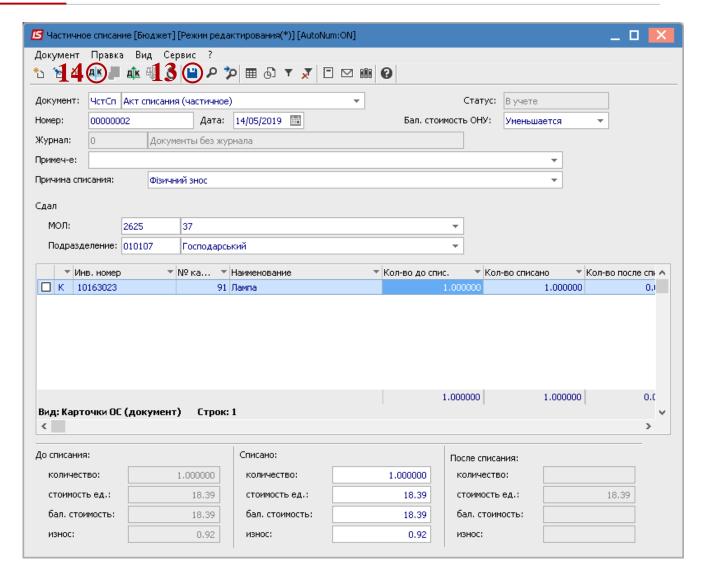
Заполняются следующие поля:

- 4 Номер документа.
- 5 Дата документа.
- 6 Тип изменения Балансовой стоимости ОНУ.
- 7 Примечание.
- 8 Выбирается Причина списания.
- 9 По клавише **Insert** в табличной части выбираем карточку ОС, по которой проводится **Частичное списание.**
- 10 Двойным нажатием левой клавишей мыши выбираем МОЛ, з которого списывается ОС.
- 11 Двойным нажатием левой клавишей мыши выбираем Подразделение.
- **12** В окне Выборка карточек нажимается клавиша **ENTER** или двойным нажатием левой клавиши мыши выбираем необходимое ОС.



- 13 Нажимается иконка дискеты сохраняется документ Списания.
- **14** Нажимается иконка ДТ-КТ (синего цвета), дальше проводится выбор типовой операции (проводки).

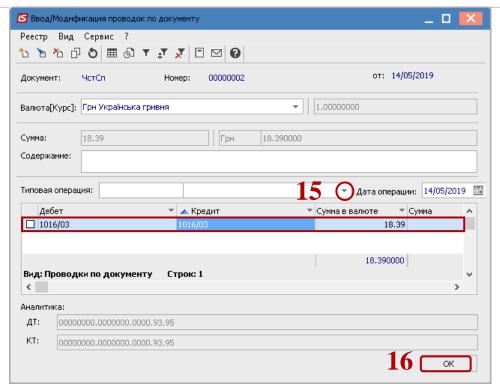




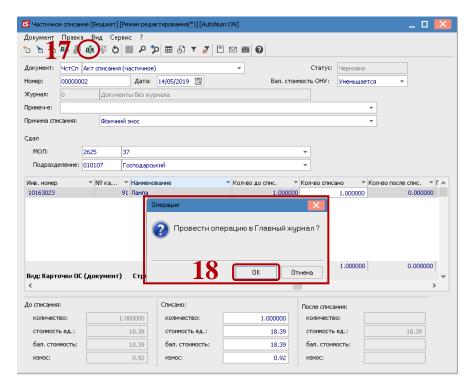
Дальше открывается окно Введения / Модификация проводок по документу.

- 15 Выбирается типовая операция Частичное списание ОС.
- 16 Нажимается кнопка ОК.





- 17 Нажимается иконка ДТ-КТ (зеленого цвета) документ проводится в Главную книгу.
- 18 Нажимается кнопка ОК.



Дальше документ сохраняется и закрывается.